

# การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์

ตามที่คณะเทคนิคการแพทย์ ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์ไว้ จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2566 คณะเทคนิคการแพทย์ ได้ดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดไว้ จำนวน 7 ข้อ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยองค์ประกอบของกรรมการประกอบด้วยผู้บริหารคณะฯ หัวหน้าภาควิชาฯ, ผู้อำนวยการศูนย์บริการ คณะเทคนิคการแพทย์, เลขานุการคณะ, หัวหน้างาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง



## คำสั่งคณะเทคนิคการแพทย์

ที่ ๑๘๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ และมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็น "คณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่" ประกอบด้วย

๑. รองคณบดีด้านบริหารงานและทรัพยากรมนุษย์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยคณบดีด้านสื่อสารองค์กร	กรรมการ
๓. หัวหน้าภาควิชากายภาพบำบัด	กรรมการ
๔. หัวหน้าภาควิชากิจกรรมบำบัด	กรรมการ
๕. หัวหน้าภาควิชาเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
๖. หัวหน้าภาควิชารังสีเทคนิค	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก	กรรมการ
๘. เลขานุการคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
๙. หัวหน้างานนโยบายและแผน และการประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑๐. หัวหน้างานการเงิน การคลังและพัสดุ	กรรมการ
๑๑. นายอนุรักษ์ บุญปิ่น	กรรมการ
๑๒. นางสาวภัทริศยา จาราช	กรรมการ
๑๓. หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	เลขานุการ
๑๔. นางสาวอรพิน จอมเปียทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของคณะเทคนิคการแพทย์ โดยมีหน้าที่

ดังนี้

๑. จัดทำมาตรการส่งเสริมการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะฯ
๒. สร้างความเข้าใจและจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่คณะฯ
๓. สืบรวจข้อมูลการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะฯ ในผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกคณะฯ
๔. จัดทำและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานตามกรอบแนวคิดของเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสต่อสาธารณะ
๕. รวบรวม วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล และรายงานผลการประเมินรายปี ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะภาพรวมเกี่ยวกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะฯ ต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ
๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์ ดร.สาคร พรประเสริฐ)  
คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

2. บุคลากร และคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์ เข้าร่วมการอบรม เพื่อสร้างความเข้าใจต่อการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2566

กิจกรรมอบรม	รายชื่อผู้เข้าร่วม
เข้าร่วมการประชุมชี้แจงการประเมิน ITA ประจำปี 2566 “KICKOFF ITA 2023 – Growth & Goals” วันที่ 7 ธันวาคม 2565 จัดโดยสำนักงาน ปปช. (online)	รองบริหารฯ
เข้าร่วมการประชุมชี้แจงโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-ITA) วันที่ 1 มีนาคม 2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Online)	รองบริหารฯ, บุคลากร, และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2566 วันที่ 22 มีนาคม 2566 ณ สำนักบริการวิชาการ มช.	รองบริหารฯ เลขานุการคณะฯ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

3.ประชุมเพื่อวางแผนการทำงานด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 เวลา 9.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 1 อาคาร 2 คณะเทคนิคการแพทย์ โดยมีสาระสำคัญของการประชุมเพื่อชี้แจงองค์ประกอบของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังนี้

**รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566**  
**คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>ข้อมูลพื้นฐาน</b>						
o1	โครงสร้าง	• แสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารของส่วนงาน* • แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งงานภายในยกตัวอย่างเช่น กอง ศูนย์ สำนักงาน คณะ สำนักวิชา ภาควิชา สาขาวิชา เป็นต้น	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/index.php/site/article?id=21">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/index.php/site/article?id=21</a>	โครงสร้างองค์กรและการบริหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	นพพร
o2	ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของส่วนงาน อย่างน้อยประกอบด้วย* (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด • แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-สกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=20">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=20</a>	ข้อมูลผู้บริหาร	นพพร
o3	อำนาจหน้าที่	• แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของส่วนงาน (ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ)	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=22">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=22</a>	อำนาจหน้าที่	นพพร
				<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/index.php/site/article?id=20">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/index.php/site/article?id=20</a>	ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ค่านิยม และวิสัยทัศน์องค์กร	นพพร
				<a href="https://council.cmu.ac.th/th/cmu-act-2551/">https://council.cmu.ac.th/th/cmu-act-2551/</a>	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551	นพพร
o4	แผนยุทธศาสตร์	• แสดงแผนการดำเนินการของส่วนงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมาย (3) ตัวชี้วัด • เป็นแผนที่มีระยะเวลายังคงใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/files/11-AMS%20Strategic%20Plan2566-70Final_31Oct2022.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/files/11-AMS%20Strategic%20Plan2566-70Final_31Oct2022.pdf</a>	แผนพัฒนาการศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2566-2570	นพพร
				<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/13_24126143_1642493739.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/13_24126143_1642493739.pdf</a>	แผนยุทธศาสตร์คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2563-2565	นพพร
o5	ข้อมูลการติดต่อ	• แสดงข้อมูลการติดต่อของส่วนงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่ส่วนงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) อีเมลล์ (4) แผนที่ตั้ง	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2692">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2692</a>	ข้อมูลการติดต่อ	อนรรักษ์ ภัทรศยา (รุ่งทิวา ตรวจสอบหมายเลข โทรศัพท์ Fax และ e-mail)
o6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	• แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของส่วนงาน	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.cmu.ac.th/Content/University/ITA/O6-1.pdf">https://www.cmu.ac.th/Content/University/ITA/O6-1.pdf</a>	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551	หัวหน้างาน
				<a href="https://cmulaw.cmu.ac.th/">https://cmulaw.cmu.ac.th/</a>	กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	หัวหน้างาน

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>การประชาสัมพันธ์</b>						
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์	• แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่/ภารกิจของส่วนงาน • เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/</a>	ข่าวประชาสัมพันธ์	ภัทรศยา
<b>การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</b>						
๐8	ถาม-ตอบ (Q&A)	แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของส่วนงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และส่วนงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับคู่สอบถามได้โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2697">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2697</a> <a href="https://voc.itsc.cmu.ac.th/VOC/1.aspx?OID=12">https://voc.itsc.cmu.ac.th/VOC/1.aspx?OID=12</a>	ช่องทางการติดต่อ แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะของคุณะ เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อนุรักษ์
				<a href="https://www.facebook.com/amscmu">https://www.facebook.com/amscmu</a>	Facebook Messenger	อนุรักษ์
๐9	Social Network	• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของส่วนงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของส่วนงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2692">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2692</a> <a href="https://voc.itsc.cmu.ac.th/VOC/1.aspx?OID=12">https://voc.itsc.cmu.ac.th/VOC/1.aspx?OID=12</a>	ช่องทางการติดต่อ แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะของคุณะ เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อนุรักษ์
				<a href="https://www.facebook.com/amscmu">https://www.facebook.com/amscmu</a>	Facebook Messenger	อนุรักษ์
๐10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	• แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของส่วนงาน	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล			รุ่งทิวา
<b>การดำเนินงาน</b>						
๐11	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	• แสดงแผนการดำเนินการของส่วนงานที่มีระยะ 1 ปี • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้ (3) ระยะเวลาในการดำเนินการ • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1 ครั้ง/ปี	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/files/11-AMS%20Strategic%20Plan2566-70Final_31Oct2022.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/files/11-AMS%20Strategic%20Plan2566-70Final_31Oct2022.pdf</a> <a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/12_28913304_1642493739.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/12_28913304_1642493739.pdf</a> <a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/11_94810559_1642493739.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/11_94810559_1642493739.pdf</a> <a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/10_48808377_1642493739.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/10_48808377_1642493739.pdf</a>	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	นพพร นพพร นพพร นพพร

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
o12	<p>รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐11</li> <li>• มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> <li>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> </ol> </li> <li>• สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส ที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา 2 ไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	ทุกไตรมาส	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/files/ActionPlan2565_Q2.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/files/ActionPlan2565_Q2.pdf</a>	การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 ไตรมาส 2	ผู้รับผิดชอบโครงการของแต่ละส่วนงาน + นพพร	**ผู้ประสานงานภาคหนก. หนง. สรุปกิจกรรมใน OMS - นพพร - เพิ่มช่อง จน. กิจกรรม + งบประมาณ ในรายงานผลการดำเนินงาน**ผู้ประสานงานภาค หนก. หนง. สรุปกิจกรรมใน OMS
			<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_46717880_1643941422.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_46717880_1643941422.pdf</a>	การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ไตรมาส 2		
			<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/1_20887109_1643941423.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/1_20887109_1643941423.pdf</a>	การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ไตรมาส 2		
o13	<p>รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</li> <li>• มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม</li> <li>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>(3) ปัญหา/อุปสรรค</li> <li>(4) ข้อเสนอแนะ</li> </ol> </li> <li>• เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2175">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2175</a>	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นพพร	(เพิ่มปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ ของปี 2566 )

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
<b>การปฏิบัติงาน</b>							
o14	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	• แสดงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของส่วนงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด (2) สำหรับเจ้าหน้าที่/พนักงานตำแหน่งใด (3) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร • จะต้องมียังน้อย 1 คู่มือ • กรณีที่ส่วนงานยึดถือคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ส่วนงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนงานได้	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.cmu.ac.th/th/content/A8B13D87-A6AB-4F9C-9DC2-DFAA01051A05">https://www.cmu.ac.th/th/content/A8B13D87-A6AB-4F9C-9DC2-DFAA01051A05</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/Content/University/ITA/2564/O13-1.pdf">https://www.cmu.ac.th/Content/University/ITA/2564/O13-1.pdf</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/th/content/FA84CC5D-E6AA-452C-AD32-92F118AC5041">https://www.cmu.ac.th/th/content/FA84CC5D-E6AA-452C-AD32-92F118AC5041</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/th/content/7AB5442B-4D18-4B7B-9417-DC483DC1D465">https://www.cmu.ac.th/th/content/7AB5442B-4D18-4B7B-9417-DC483DC1D465</a> <a href="https://finance.oou.cmu.ac.th/?q=userguide_download&amp;field_manual_type_tid=All">https://finance.oou.cmu.ac.th/?q=userguide_download&amp;field_manual_type_tid=All</a>	ด้านจัดการศึกษา ด้านวิจัย ด้านบริหารงานบุคคล ด้านการปฏิบัติงานทั่วไป คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง	หัวหน้างาน + อนุรักษ	
<b>การให้บริการ</b>							
o15	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	• แสดงคู่มือการให้บริการนักศึกษาและประชาชน หรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อกับส่วนงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ/ติดต่อกับส่วนงาน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) บริการหรือภารกิจใด (2) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร • ส่วนงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://edu.ams.cmu.ac.th/ams-grad/studentmanual.php">https://edu.ams.cmu.ac.th/ams-grad/studentmanual.php</a> <a href="https://edu.ams.cmu.ac.th/edserv-termpaper/">https://edu.ams.cmu.ac.th/edserv-termpaper/</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/th/content/3E8B15FE-A01C-4489-86AF-299FEF545DED">https://www.cmu.ac.th/th/content/3E8B15FE-A01C-4489-86AF-299FEF545DED</a> <a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/2_37460054_1643941">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/2_37460054_1643941</a>	ด้านการจัดการศึกษา (คู่มือนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (AMS Graduate Student Handbook) ด้านการจัดการศึกษา (การส่งภาคนิพนธ์ออนไลน์) ด้านวิจัย ด้านบริการวิชาการ/บริการสุขภาพ	หัวหน้างานบริการ หัวหน้างานบริการ หัวหน้างานบริหารงานวิจัยฯ ศูนย์บริการฯ/	
o16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	• แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของส่วนงาน • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส ที่มีข้อมูลครอบคลุม ระยะเวลา 2 ไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ทุก 3 เดือน	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=3125">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=3125</a>	ด้านการศึกษา/ บริการวิชาการ ตามภารกิจหลัก	นพิตา ศิริลักษณ์ สุภาณี ผอ.ศูนย์บริการฯ	บริการ - หงง.บริการ / ศิริลักษณ์ (บศ.) การขอจริยธรรมการวิจัย - สุภาณี ผู้รับบริการ - ผอ. ศูนย์บริการ - หงง.บริการ
o17	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	• แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของส่วนงาน • เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง/ปี			นพพร	Dashboard

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
o18 e-Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงช่องทางให้บริการหรือธุรกรรมที่สอดคล้องกับภารกิจของส่วนงานผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังส่วนงาน</li> <li>สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของส่วนงาน</li> </ul>	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/">https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/</a> <a href="https://donationreport.mis.cmu.ac.th/">https://donationreport.mis.cmu.ac.th/</a> <a href="https://edu.ams.cmu.ac.th/ed-serv-termpaper/">https://edu.ams.cmu.ac.th/ed-serv-termpaper/</a>	รับสมัครงาน ระบบบริจาคเงินโครงการสมทบทุนเพื่อพัฒนาการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระบบส่งข้อมูลและรับรองภาคินพนธ์ออนไลน์	อรพิน	term paper + รับสมัครงาน + E-donation (ครบ)
<b>การจัดซื้อจัดจ้างหรือการ</b>						
o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่ส่วนงานจะต้องดำเนินการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560*</li> <li>เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาท หรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้ กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียดหรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/category?id=10">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/category?id=10</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/th/pr-ocurement">https://www.cmu.ac.th/th/pr-ocurement</a>	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุนโยบายบริการเทคนิคการแพทย์ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุนโยบายเทคนิคการแพทย์	กัลยรัตน์	
o20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ส่วนงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</li> <li>เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/category?id=10">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/category?id=10</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/th/pr-ocurement">https://www.cmu.ac.th/th/pr-ocurement</a>	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุนโยบายบริการเทคนิคการแพทย์ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุนโยบายเทคนิคการแพทย์	กัลยรัตน์	
o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน*</li> <li>มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อ/จ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</li> <li>เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา 2 ไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น</li> </ul>	ทุกเดือน	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/category?id=10">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/category?id=10</a> <a href="https://www.cmu.ac.th/th/pr-ocurement">https://www.cmu.ac.th/th/pr-ocurement</a>	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุนโยบายบริการเทคนิคการแพทย์ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุนโยบายเทคนิคการแพทย์	กัลยรัตน์	
o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน</li> <li>มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง (2) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ</li> <li>เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_93582151_1642646942.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_93582151_1642646942.pdf</a>	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี รอบแบบฉบับใหม่	กัลยรัตน์	

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>						
o23	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>• แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของส่วนงาน</li> <li>• เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/2_55878091_1642489">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/2_55878091_1642489</a>	แผนพัฒนาบุคลากรคณะ2563-2565	รุ่งทิวา
			1 ครั้ง/ปี	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/1_44727607_1642489270.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/1_44727607_1642489270.pdf</a>	แผนอัตราค่าจ้างคณะ	รุ่งทิวา
o24	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ o23</li> <li>• มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> <li>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> </ol> </li> <li>• สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาสที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา 2 ไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี	รอแบบฉบับใหม่	รายงานผลการดำเนินงาน HR ไตรมาสแรก ปี 2565 (โครงการ + งบประมาณ)	รุ่งทิวา
o25	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*</li> <li>• หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>(2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>(3) การพัฒนาบุคลากร</li> <li>(4) การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ</li> <li>(5) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</li> </ol> </li> <li>• เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>• กรณีที่มหาวิทยาลัยมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น ส่วนงานสามารถนำ หลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนงานได้</li> </ul>	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/data/std/index.php">https://hr.oop.cmu.ac.th/data/std/index.php</a>	มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/job/main_job.php">https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/job/main_job.php</a>	หลักเกณฑ์การบรรจุ/การจ้าง/การย้าย/การตัดโอน/การลาออก	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/data/scholarship/scholarship.php">https://hr.oop.cmu.ac.th/data/scholarship/scholarship.php</a>	หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/access/main_access.php">https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/access/main_access.php</a>	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/increase/main_increase.php">https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/increase/main_increase.php</a>	หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ (การเลื่อนเงินเดือน/ขึ้นเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้าง)	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/salary/main_salary.php">https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/salary/main_salary.php</a>	หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ(เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน)	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/progress/main_subpg.php?id=1">https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/progress/main_subpg.php?id=1</a>	ความก้าวหน้าในสายงาน (การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัย)	รุ่งทิวา
				<a href="https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/progress/main_subpg.php?id=2">https://hr.oop.cmu.ac.th/submenu/progress/main_subpg.php?id=2</a>	ความก้าวหน้าในสายงาน (การกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น)	รุ่งทิวา



รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
o26	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	• แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล • มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราค่าจ้าง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ • เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง/ปี	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_51939579_1642489878.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_51939579_1642489878.pdf</a>	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รอบแบบไฟล์ใหม่	รุ่งทิวา	รายงานการประชุมคณะฯ บริหารอัตราค่าจ้าง
<b>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>							
o27	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• แสดงคู่มือ/แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน (2) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน (3) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (4) ระยะเวลาดำเนินการ	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	(รอแบบใหม่)	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ภัทรศยา	
o28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของส่วนงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของส่วนงาน	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล	<a href="https://voc.cmu.ac.th/VOC1.aspx?OID=25">https://voc.cmu.ac.th/VOC1.aspx?OID=25</a>	แจ้งข้อร้องเรียน / ข้อเสนอแนะ	ภัทรศยา	
				<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=19">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=19</a>	ติดต่อผู้บริหารคณะเทคนิคการแพทย์	ภัทรศยา	
				<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2692">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/site/article?id=2692</a>	ช่องทางติดต่อคณะเทคนิคการแพทย์	ภัทรศยา	
o29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน* • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาส ที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา 2 ไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 • กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	ทุกไตรมาส	<a href="https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_29478086_1643360767.pdf">https://www.ams.cmu.ac.th/main/web/images/article/documents/0_29478086_1643360767.pdf</a>	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ภัทรศยา	ทำตัวเลข + กราฟ

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</b>						
o30	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงาน</li> <li>• มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ประเด็น/เรื่องในการมีส่วนร่วม</li> <li>(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</li> <li>(3) ผลจากการมีส่วนร่วม</li> <li>(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน</li> </ol> </li> <li>• เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>			ชมภูนท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปประเมินข้อเสนอแนะในการประชุมผู้ปกครอง / แชนท์ผู้ปกครอง</li> <li>- ข้อเสนอแนะ / วิพากษ์สเปก จาก e-bidding รถบัส</li> </ul>
<b>เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</b>						
o31	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด*</li> <li>• มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของส่วนงานทุกคนในส่วนงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>• เป็นการประกาศสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>• ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งใน ปี พ.ศ. 2566</li> </ul>	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล		ชมภูนท	ทำประกาศของคณะฯ
o32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>• เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ</li> <li>• เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>			ภัทรศยา	ส่งไลน์แอด
o33	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>• เป็นรายงานรอบ 2 ไตรมาสแรก ของปีงบประมาณพ.ศ. 2566</li> <li>• มีแบบฟอร์มการรายงานผลที่มหาวิทยาลัยกำหนด</li> </ul>			ภัทรศยา	รายงานข้อมูลย้อนหลัง ดศ 65 - มีค. 66
<b>การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต</b>						
o34	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>• มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมินอย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง</li> <li>(2) มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ol> </li> <li>• เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี		ชมภูนท + กัลยรัตน์	

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
o35	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐34 • เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1 ครั้ง/ปี			ชนกนุท + กัลยรัตน์	
<b>แผนป้องกันการทุจริต</b>							
o36	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	• แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของส่วนงาน • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณ* (3) ช่วงเวลาดำเนินการ • เป็นแผนที่มีระยะเวลายังคงใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 • กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช่ปีงบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้ปีงบประมาณดำเนินการ	1 ครั้ง/ปี			รองจัญญา + รองหัสฤกษ์	
o37	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	• แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐36 • มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาสที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา 2 ไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ทุกไตรมาส			รองหัสฤกษ์	
o38	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	• แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี • มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ • เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ครั้ง/ปี			กัลยรัตน์	ผลการตรวจสอบภายในมาประกอบ (จริยธรรมวิจัย + การเงิน-การสรุปการประชุมวิชาการคณะฯ)
<b>มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม</b>							
o39	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย	• แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย • แสดงข้อกำหนดจริยธรรม* (ถ้ามี) เพื่อกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน *ประมวลจริยธรรมให้ยึดถือของมหาวิทยาลัยโดยให้เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของส่วนงาน แต่กรณีข้อกำหนดจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยส่วนงานเอง				รองจัญญา	

**รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566**  
**คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนงาน อย่างเป็นอย่างหนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</li> <li>(2) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม</li> <li>(3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของส่วนงานในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของส่วนงาน</li> </ol> </li> <li>• เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี		คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อรพิน	
				จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts	ชมภูนท + รุ่งทิวา	ขอนำเสนอเข้าบอร์ดคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อพิจารณา ก่อนแจ้งเวียนบุคลากร
o41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของ ส่วนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนงาน กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง</li> <li>• แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง</li> <li>• เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> <li>• มีแบบฟอร์มการรายงานผลที่มหาวิทยาลัยกำหนด</li> </ul>				รุ่งทิวา	

รายงานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีงบประมาณ 2566  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประเด็น	องค์ประกอบข้อมูล	ความถี่ในการรายงาน	ลิงค์เว็บไซต์	คำอธิบายเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน							
o42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</li> <li>• มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน</li> <li>(2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ</li> </ol> </li> <li>• มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) การกำหนดผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>(2) การกำหนดขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ</li> <li>(3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</li> </ol> </li> </ul>	1 ครั้ง/ปี			รองจรรยา	
o43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงความก้าวหน้า/ผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในส่วนงาน ตามข้อ o42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในส่วนงาน</li> <li>• แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ส่วนงาน เพื่อให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน CMU-ITA ของส่วนงาน</li> <li>• เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</li> </ul>	1 ครั้ง/ปี			รองจรรยา	

ผู้รับผิดชอบ ส่งข้อมูลให้คุณอนุรักษ์ ภายในวันที่ 7 เมษายน 2566

ประชุมครั้งต่อไป วันที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 1 อาคาร 2

4. คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดสัมมนาบุคลากรคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2566 เพื่อถ่ายทอดแผนปฏิบัติการคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2566-2570 และเปิดรับฟังข้อคิดเห็น วิพากษ์แผนพัฒนาการศึกษาคณะเทคนิคการแพทย์ รวมทั้งการแถลงนโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใส ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานคณะเทคนิคการแพทย์ โดย ศาสตราจารย์ ดร. ศาสคร พรประเสริฐ คณบดี และบรรยายการดำเนินการระบบคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทาง CMU-ITA 2023 โดย รองศาสตราจารย์ ดร.จัญญา ปัญญา มีทิพย์พยอม รองคณบดี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 ณ โรงแรมมีเลีย เชียงใหม่

**กำหนดการสัมมนาบุคลากรคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

**ประจำปี 2566**

**วันที่ 24 เมษายน 2566 ณ โรงแรมมีเลีย เชียงใหม่**

---

08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิดงาน โดย ศาสตราจารย์ ดร.ศาสคร พรประเสริฐ คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์ กิจกรรมชิงรางวัล แพนพังก์แท้ AMS CMU รอบที่ 1
09.30 - 12.00 น.	ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2566-2570 (ฉบับปรับปรุง 2566) และเปิดรับฟังข้อเสนอแนะ และการวิพากษ์แผนพัฒนาการศึกษา คณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2566-2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 โดย ศาสตราจารย์ ดร.ศาสคร พรประเสริฐ คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 13.30 น.	กิจกรรมชิงรางวัล แพนพังก์แท้ AMS CMU รอบที่ 2
13.30 - 14.00 น.	แถลงนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสคณะเทคนิคการแพทย์ และการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานคณะเทคนิคการแพทย์ โดย ศาสตราจารย์ ดร.ศาสคร พรประเสริฐ คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์
14.00 - 15.00 น.	การดำเนินการระบบคุณธรรมและความโปร่งใสคณะเทคนิคการแพทย์ ตามแนวทาง CMU-ITA 2023 โดย รศ.ดร.จัญญา ปัญญา มีทิพย์พยอม รองคณบดีด้านบริหารงานและทรัพยากรมนุษย์
15.00 - 15.30 น.	กิจกรรมป๊อปรับโชค

\*\*\*\*\*

5. แจ้งให้บุคลากร เข้าประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ส่วน IIT ระหว่างวันที่ 24 - 30 เมษายน 2566

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หากท่านเป็น! บุคลากร มช. ที่ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

เพราะคุณคือคนสำคัญ  
...เพื่อทำให้เกิดความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น...ขอเชิญท่านร่วมประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคุณ-คณะ/ภาควิชาการแพทย์

สแกน QR Code เพื่อประเมินทันที  
ตั้งแต่วันที่ - 30 เมษายน 2566

6. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกซึ่งได้แก่ นักศึกษา, บริษัท ห้างร้าน ผู้เช่าพื้นที่, บุคลากร (กรณีเข้ารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจหน่วยงานอื่นๆ ที่ตนเองไม่ได้สังกัดปฏิบัติงาน), ผู้เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา, ผู้รับบริการ และ ประชาชนทั่วไป ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ส่วน EIT ตั้งแต่ 1 มีนาคม - 30 เมษายน 2566 โดยมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และใส่ QR code ของ [แบบประเมิน](#) ไว้ในหน้า website หลักของคณะเทคนิคการแพทย์

AMS CMU

LIFELONG

หลักสูตรอบรม  
เทคนิคการแพทย์และ  
สาขาอื่นอีก

Program of Medical Technology S

ภาควิชาเทคนิคการแพทย์  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU-ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หากท่านเป็น!!  
นักศึกษา องค์กร/ห้างร้าน ผู้เช่าพื้นที่ สหกรณ์  
ผู้เกษียณอายุ ผู้รับบริการด้านสุขภาพ  
และประชาชนทั่วไปที่ติดต่อด้วย  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จ่ายๆ ใน 3 นาที !!

เข้าร่วมเป็นตัวแทน  
ในการสะท้อนการให้บริการ  
ของคณะเทคนิคการแพทย์  
สู่สังคม!

ขอเชิญชวนท่านร่วมตอบแบบวัด  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ (EIT) เพื่อประเมิน  
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สแกน QR Code เพื่อประเมินทันที  
ตั้งแต่วันที่ - 30 เมษายน 2566

บุคลากร คณบดี/คณาจารย์ นักศึกษา ผู้สนใจศึกษาต่อ ศูนย์บริการ

Chat with คณะเทคนิคการแพทย์ ม...  
สวัสดีค่ะ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและขอผลการ  
ประเมินได้ที่เบอร์โทรศัพท์

Start chat

Powered by Messenger

Ask us

\*\*\*\*\*