



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานการเงินการคลังและพัสดุ คณะเทคนิคการแพทย์ โทร ๓๖๐๓๘
ที่ อว๘๓๙๓(๔).๑/ว๐๐๓๖ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน คณบดี

ตามที่คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานความโปร่งใส ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ นั้น

งานการเงินการคลังและพัสดุ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ มีการดำเนินการเป็นไปตามแผนทั้งสิ้น จำนวน ๑,๙๓๕ โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

- (๑) วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๘๙๘ โครงการ
(๒) วิธี e-bidding จำนวน ๓๓ โครงการ
(๓) วิธี คัดเลือก จำนวน ๔ โครงการ

๒. จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	จำนวนเงินตามสัญญา(บาท)	ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
๑	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๘๙๘	๖๒,๘๐๘,๗๔๒.๕๕	๙๘.๐๘	๔๖.๑๘
๒	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธี e-bidding	๓๓	๖๐,๑๒๙,๐๕๘.๐๐	๑.๗๑	๔๔.๒๑
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีคัดเลือก	๔	๑๓,๐๖๘,๐๘๔.๘๐	๐.๒๑	๙.๖๑
รวม			๑,๙๓๕	๑๓๖,๐๐๕,๘๘๕.๓๕	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

วิสัยทัศน์ : คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถาบันชั้นนำ ในการผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพ เพื่อความยั่งยืนของสังคม

๓. ปัญหาและอุปสรรค

๑. ระเบียบมีรายละเอียดจำนวนมาก และมีหนังสือเวียนเพิ่มเติมตลอดเวลา ทำให้ผู้ปฏิบัติงานตีความไม่ตรงกัน
๒. การจัดซื้อครุภัณฑ์นอกแผนจำเป็นต้องดำเนินการโอนงบประมาณ โดยการโอนงบประมาณอ้างอิงราคาช่วงโปรโมชั่นที่มีระยะเวลาจำกัด ทำให้วงเงินงบประมาณที่โอนไม่เพียงพอ และต้องเสนอขอโอนงบประมาณเพิ่มเติม ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้า
๓. การส่งมอบพื้นที่งานปรับปรุงให้แก่ผู้รับเหมาไม่เป็นไปตามแผน ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้าและกระทบต่อระยะเวลาของโครงการ
๔. ระหว่างการดำเนินงานมีการเปลี่ยนแปลงปริมาณงาน ทั้งงานเพิ่มและงานลดจาก BOQ ส่งผลให้ต้องปรับแผนและไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด
๕. ระบบ e-GP ในบางช่วงเวลามีความล่าช้าหรือขัดข้อง เนื่องจากมีผู้ใช้งานจำนวนมาก ส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๖. ได้ดำเนินการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ต่อมาคณะกรรมการมีความเห็นให้ปรับปรุงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) จึงจำเป็นต้องยกเลิกประกาศและประชุมเพื่อแก้ไข TOR ใหม่ ส่งผลให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้า
๗. การจัดซื้อครุภัณฑ์นอกแผนและการเร่งรัดดำเนินการให้ทันก่อนปิดงบประมาณ ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการเบิกจ่ายไม่ทันภายในปีงบประมาณ

๔. ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ควรจัดให้มีการสรุปและรวบรวมระเบียบ รวมถึงหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องในรูปแบบแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่ายและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถยึดถือเป็นแนวทางเดียวกัน นอกจากนี้ ควรมีการอบรมหรือประชุมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน และลดความคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน
๒. กรณีงบประมาณไม่เพียงพอจากราคาช่วงโปรโมชั่นควรวางแผนงบประมาณโดยเผื่อราคาที่สามารถเปลี่ยนแปลง และตรวจสอบราคากลางให้เป็นปัจจุบันก่อนดำเนินการโอนงบประมาณ
๓. กรณีส่งมอบพื้นที่ล่าช้าควรวางแผนการส่งมอบพื้นที่ล่วงหน้า และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้พร้อมก่อนเริ่มสัญญา เพื่อให้ผู้รับเหมาสามารถเข้าดำเนินงานได้ตามกำหนด
๔. กรณีมีงานเพิ่ม-ลดจาก BOQ ควรสำรวจหน้างานและจัดทำ BOQ ให้รอบคอบครบถ้วนก่อนดำเนินการ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนการบริหารสัญญาและอนุมัติงานเปลี่ยนแปลงให้ชัดเจน เพื่อลดผลกระทบต่อระยะเวลาโครงการ และถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๕. กรณีระบบ e-GP บางช่วงระบบมีความล่าช้าบางช่วงเวลา ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องควรวางแผนดำเนินงานล่วงหน้า หลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีการใช้เตรียมเอกสารให้พร้อมก่อนบันทึกในระบบเพื่อลดระยะเวลา
๖. กรณีมีการปรับปรุงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) หลังประกาศควรมีการตรวจสอบและทบทวน TOR โดยคณะกรรมการให้ครบถ้วนก่อนการประกาศเผยแพร่ รวมถึงให้ผู้ใช้งานและผู้เชี่ยวชาญร่วมพิจารณา เพื่อลดความจำเป็นในการยกเลิกประกาศและแก้ไขภายหลัง

วิสัยทัศน์ : คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถาบันชั้นนำ ในการผลิตองค์ความรู้และนวัตกรรม ด้านสุขภาพ เพื่อความยั่งยืนของสังคม

๗. กรณีจัดซื้อครุภัณฑ์นอกแผนและเร่งรัดปลายปีงบประมาณควรวางแผนจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนงบประมาณ และลดการดำเนินการนอกแผน พร้อมติดตามแผนการเบิกจ่ายอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกัลยรัตน์ จันทา)

หัวหน้างานการเงินการคลังและพัสดุ

ทราบ

(ศาสตราจารย์ ดร.สาคร พรประเสริฐ)

คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์