

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการต่อต้านและป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างธรรมาภิบาล และการยึดถือมาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 : การส่งเสริมความรู้ จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
1. ส่งเสริมความรู้และการรับรู้ด้านมาตรฐานจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต 1.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (อินโฟกราฟิก/คลิปวิดีโอ) เผยแพร่ความรู้ด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล และการต่อต้านการทุจริต 1.2 จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารและบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.68-ก.ย.69	สื่อประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า 4 ชิ้น/ปี บุคลากรร้อยละ 85 รับรู้และเข้าร่วมกิจกรรม No Gift Policy	รองคณบดี / ผู้ช่วยคณบดีที่กำกับดูแล
2. อบรม/สัมมนาให้ความรู้เชิงปฏิบัติด้านจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต 2.1 จัดอบรมให้ความรู้เรื่องประมวลจริยธรรมผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริต 2.2 ส่งบุคลากรเข้าอบรมกฎ ระเบียบด้านการเงิน พัสดุ บุคคล วิจัย และการศึกษา	30,000 บาท (อบรมภายใน) 3,000 บาท/คน/	ต.ค.68-ก.ย.69	บุคลากรร้อยละ 80 เข้าร่วมการอบรม ส่งบุคลากรเข้าอบรมแต่ละด้านอย่างน้อย 1 คน	เลขานุการคณะฯ และหัวหน้างาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
	ปี (ส่งอบรม ภายนอก)			
3. ส่งเสริมจริยธรรมอันดีตามแนวทางศาสนา และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		ต.ค.68-ก.ย.69		กรรมการ ศิลปวัฒนธรรมคณะฯ
3.1 จัดกิจกรรมทางพุทธศาสนาในวันสถาปนา คณะฯ	100,000 บาท		บุคลากรเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 150 คน	
3.2 จัดกิจกรรมทำบุญวันเข้าพรรษา	35,000 บาท		บุคลากรเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 100 คน	

กลยุทธ์ที่ 2 : จัดทำระบบปฏิบัติการและกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อลดโอกาสในการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำระบบงานที่มีมาตรฐาน โปร่งใส และตรวจสอบได้ 1.1 จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (SOP) ในกระบวนการหลัก พร้อมระบบตรวจสอบติดตาม 1.2 เผยแพร่คู่มือและช่องทางร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรรับทราบทั่วถึง	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.68-ก.ย.69	— มี SOP ครบถ้วนในกระบวนการหลักและตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน — มีช่องทางร้องเรียนที่ชัดเจนและเผยแพร่ทั่วถึง	เลขานุการคณะฯ และหัวหน้างาน
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการป้องกันการทุจริต 2.1 จัดสำนักงานสัญจร เพื่อรับฟังความคิดเห็นและให้ความรู้ด้านการเงินและพัสดุ 2.2 เปิดช่องทางให้บุคลากรเสนอแนวทางปรับปรุงกระบวนการเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต	20,000 บาท	ต.ค.68-ก.ย.69	— จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมฯ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี — บุคลากรร้อยละ 80 เข้าร่วมและมีข้อเสนอแนะนำไปปรับปรุง	เลขานุการคณะฯ และหัวหน้างาน

กลยุทธ์ที่ 3 : จัดทำระบบทวนสอบ/ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานเพื่อลดโอกาสในการทุจริต

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
1. เพิ่มมาตรการควบคุมภายในโดยนำเทคโนโลยีมาบริหารจัดการเพื่อความถูกต้อง 1.1 ใช้ระบบจับคู่เลขบัญชีและชื่อเจ้าของบัญชีในการโอนเงิน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.68-ก.ย.69	— ไม่มีความผิดพลาดที่นำไปสู่การทุจริตในการปฏิบัติงาน	เลขานุการคณะฯ และหัวหน้างาน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อความโปร่งใสตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.68-ก.ย.69	— การประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้	รองคณบดีฝ่ายบริหาร / หัวหน้างานบริหารทั่วไป / ผอ.ศูนย์บริการฯ
3. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ และเผยแพร่ต่อสาธารณะ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบ 6 เดือน (มี.ค. 2569) และรอบ 12 เดือน (ก.ย. 2569)	— มีรายงานผลการดำเนินงานครบ 2 รอบและเผยแพร่ต่อสาธารณะ	เลขานุการคณะฯ และ คณะทำงานป้องกันการ ทุจริต