

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference TOR)

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีโอเครื่องเดิม จำนวน 98 เครื่อง

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานในอาคารและพื้นที่ปฏิบัติงานต่าง ๆ ซึ่งมีอายุการใช้งานเกินกว่า 10 ปี และอยู่ในข่ายที่ต้องเปลี่ยนทดแทน จำนวน 98 เครื่อง เครื่องปรับอากาศดังกล่าวเป็นรุ่นที่มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานต่ำ สิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้าสูง มีค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งส่วนใหญ่ยังใช้สารทำความเย็นชนิด R-22 ซึ่งเป็นสารที่ส่งผลกระทบต่อชั้นบรรยากาศและกำลังถูกยกเลิกการใช้งานตามข้อตกลงระหว่างประเทศ

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและการมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral University) ตามโครงการ Carbon One ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะฯ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ระบบ Inverter ที่มีประสิทธิภาพสูง ประหยัดพลังงาน และใช้สารทำความเย็นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อทดแทนเครื่องปรับอากาศเดิมที่เสื่อมสภาพ พร้อมทั้งดำเนินการบริหารจัดการสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศเก่าอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ระบบ Inverter ที่มีประสิทธิภาพสูง จำนวน 98 เครื่อง แยกเป็นชนิดติดผนัง (Wall Type) จำนวน 28 เครื่อง และชนิดแขวน (Ceiling Type) จำนวน 70 เครื่อง ทดแทนเครื่องปรับอากาศเดิมที่มีอายุการใช้งานเกิน 10 ปี
- 2.2 เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศของคณะฯ
- 2.3 เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย Carbon Neutral University
- 2.4 เพื่อให้การบริหารจัดการสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศเก่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

3. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่คณะเทคนิคการแพทยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาทะเบียนรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

4. คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ

เครื่องปรับอากาศที่เสนอต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นที่มีการผลิตขึ้นในปัจจุบัน (พิจารณา ณ วันที่เสนอราคา) เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ระบบ Inverter และต้องมี คุณสมบัติเฉพาะ ไม่ต่ำกว่าที่กำหนด

4.1 ข้อกำหนดทั่วไป (ใช้บังคับกับเครื่องปรับอากาศทั้ง 2 ชนิด)

- (1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดทำความเย็นไม่ต่ำกว่าที่ระบุ (บีทียู/ชั่วโมง) ในแต่ละจุดติดตั้ง
- (2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- (3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- (4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น (Fan Coil Unit) และหน่วยระบายความร้อน (Condensing Unit) จากโรงงานเดียวกัน
- (5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- (6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร และสายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร โดยเป็นราคารวมค่าติดตั้งมาตรฐาน (ท่อน้ำยาความยาวไม่เกิน 4 เมตร) ทั้งนี้ระบบไฟฟ้า (220 โวลต์ หรือ 380 โวลต์) ให้เป็นไปตามความเหมาะสมของแต่ละจุดติดตั้ง
- (7) ผู้รับจ้างต้องรื้อถอนเครื่องปรับอากาศเดิม และดำเนินการบริหารจัดการสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศเก่าตามข้อ 6

4.2 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter จำนวน 28 เครื่อง

- (1) เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ชนิดติดผนัง (Wall Type) ขนาดไม่น้อยกว่าที่กำหนดในแต่ละจุดติดตั้ง (บีทียู/ชั่วโมง)

- (2) เครื่องปรับอากาศต้องมีค่าประสิทธิภาพพลังงาน (SEER) ไม่น้อยกว่า 18.00 โดยมีประสิทธิภาพระดับเบอร์ 5 จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)
- (3) สารทำความเย็น R-32
- (4) ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 2134-2553, ISO 9001 และ ISO 14001
- (5) มีระบบ Auto Restart เริ่มทำงานใหม่อัตโนมัติหลังจากไฟฟ้าขัดข้อง และระบบ Anti Shock ป้องกันแผงวงจรจากไฟตก ไฟเกิน
- (6) คอยล์เย็นเคลือบ Acrylic Resin ลดการสะสมของฝุ่นและแบคทีเรีย
- (7) คอมเพรสเซอร์แบบ Inverter มีรับประกันคอมเพรสเซอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (8) รับประกันแผงวงจร Inverter ไม่น้อยกว่า 5 ปี

4.3 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter จำนวน 70 เครื่อง

- (1) เป็นเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split Type) ชนิดแขวน (Ceiling Type) ขนาดไม่น้อยกว่าที่กำหนดในแต่ละจุดติดตั้ง (ปีthy/ชั่วโมง)
- (2) เครื่องปรับอากาศต้องมีค่าประสิทธิภาพพลังงาน (SEER) ไม่น้อยกว่า 20.00 โดยมีประสิทธิภาพระดับเบอร์ 5 ได้รับการรับรองจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.)
- (3) คอมเพรสเซอร์แบบ TWIN ROTARY DC INVERTER ระบบน้ำยาใช้ R-32
- (4) ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 2134-2553, ISO 9001 และ ISO 14001
- (5) มีระบบ Auto Restart เริ่มทำงานใหม่อัตโนมัติหลังจากไฟฟ้าขัดข้อง, PHASE LOSS, PHASE SEQUENCE และ VOLTAGE UNBALANCE PROTECTION
- (6) Condenser Coil ผ่านการทดสอบการกัดกร่อน Salt Spray Test
- (7) ควบคุมการทำงานแบบมีสายหรือไร้สายตามความเหมาะสมของห้อง
- (8) เชื่อมต่อกับระบบควบคุมส่วนกลาง BACnet/Modbus ได้
- (9) มีรับประกันคอมเพรสเซอร์ไม่น้อยกว่า 5 ปี
- (10) รับประกันแผงวงจร Inverter ไม่น้อยกว่า 5 ปี

4.4 รายการ ขนาด และจำนวน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ระบบ Inverter (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตามขนาดและจำนวน ดังตารางต่อไปนี้

(ก) ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เครื่อง)
1	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู/ชั่วโมง	14
2	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 15,000 บีทียู/ชั่วโมง	10
3	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 บีทียู/ชั่วโมง	2
4	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู/ชั่วโมง	2
รวม	รวมชนิดติดผนัง	28

(ข) ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เครื่อง)
1	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 13,000 บีทียู/ชั่วโมง	9
2	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 บีทียู/ชั่วโมง	7
3	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู/ชั่วโมง	11
4	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 30,000 บีทียู/ชั่วโมง	18
5	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู/ชั่วโมง	9
6	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 40,000 บีทียู/ชั่วโมง	11

ลำดับ	รายการ	จำนวน (เครื่อง)
7	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 บีทียู/ชั่วโมง	5
รวม	รวมชนิดแขวน	70

รายการ	จำนวน (เครื่อง)
ชนิดติดผนัง (Wall Type) ระบบ Inverter	28
ชนิดแขวน (Ceiling Type) ระบบ Inverter	70
รวมทั้งสิ้น	98

หมายเหตุ

- (1) ราคาต่อหน่วยข้างต้นเป็นราคารวมค่าติดตั้งและภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
- (2) เครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งต้องมีขนาดทำความเย็น (บีทียู) ไม่ต่ำกว่าเครื่องเดิม ณ ตำแหน่งติดตั้งนั้น โดยรายละเอียดรายเครื่องเป็นไปตามข้อ 4.4

5. การบริหารจัดการสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศเก่า

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศเก่าที่รื้อถอน ตามแนวทางการจัดการสารทำความเย็นของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (โครงการ Carbon One) โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Requirements)

- (1) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดูดกลับ (Recovery) สารทำความเย็นจากระบบปรับอากาศเก่าทั้งหมด ก่อนการรื้อถอน เคลื่อนย้าย หรือดำเนินการอื่นใดที่อาจทำให้เกิดการรั่วไหล
- (2) การดูดกลับสารทำความเย็นต้องกระทำโดยใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และถังกักเก็บ (Recovery Cylinder) ที่ได้มาตรฐานตามหลักวิศวกรรม และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

- (3) ห้ามมิให้ผู้รับจ้างปล่อยสารทำความเย็นออกสู่บรรยากาศโดยเด็ดขาด ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน
- (4) การดำเนินงานต้องเป็นไปตามมาตรฐานทางวิศวกรรม มาตรฐานความปลอดภัย และกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทุกประการ

5.2 ด้านการจัดการสารทำความเย็น (Refrigerant End-of-Life Management)

- (1) สารทำความเย็นที่กักเก็บได้ทั้งหมด ต้องได้รับการจัดการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ
- (2) ผู้รับจ้างต้องระบุวิธีดำเนินการให้ชัดเจนว่า สารทำความเย็นดังกล่าวจะถูกนำไปบำบัดเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle/Reclaim) หรือนำไปทำลาย (Destruction) ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน
- (3) การบำบัด หรือทำลาย ต้องดำเนินการผ่านหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง
- (4) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง การบำบัด หรือการทำลายสารทำความเย็น

5.3 ด้านการรายงานและหลักฐานประกอบ (Reporting & Evidence)

ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบ “รายงานสรุปผลการจัดการสารทำความเย็น” ต่อผู้ว่าจ้าง ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา โดยรายงานดังกล่าวต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) ประเภท รุ่นของเครื่องปรับอากาศ และชนิดของสารทำความเย็น (เช่น R-22, R-32, R-410A) ที่ดำเนินการ
- (2) ปริมาณน้ำหนักของสารทำความเย็นที่กักเก็บได้จริง โดยระบุหน่วยเป็นกิโลกรัม (kg)
- (3) ภาพถ่ายการชั่งน้ำหนักถังกักเก็บ (Recovery Cylinder) ทั้งก่อนและหลังการดูดกลับ
- (4) หนังสือยืนยันจากผู้รับจ้างหรือคู่สัญญา ซึ่งระบุวิธีการดำเนินการที่ชัดเจนว่าสารทำความเย็นจะถูกนำไปบำบัดเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle/Reclaim) หรือนำไปทำลาย (Destruction) ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ผ่านหน่วยงานหรือสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

- (5) หนังสือรับรอง (Certificate) หรือใบกำกับการขนส่ง (Manifest) จากหน่วยงานที่
รับไปบำบัดหรือทำลาย (ถ้ามี) เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง และตรวจสอบย้อนกลับได้
(Traceability)

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่รับมอบงาน หรือชะลอการจ่ายเงินงวดงาน หากผู้รับจ้างไม่จัดส่งเอกสาร
และหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่กำหนด

6. แนวทางการจัดเตรียมเอกสารเพื่อยืนยันข้อเสนอ

- 6.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาราคาเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเสนอเอกสารครบถ้วน
ตามเงื่อนไขข้อกำหนดนี้ รวมทั้งเสนอคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเป็นไปตามข้อกำหนด ของ
มหาวิทยาลัยเท่านั้น
- 6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงเอกสารต่าง ๆ เพื่อยืนยันหรือแสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ที่เป็นไปตามข้อกำหนด หรือมีคุณลักษณะเฉพาะที่ดีกว่าข้อกำหนด โดยรายละเอียดหรือเอกสารที่นำมา
แสดงจะต้องเชื่อถือได้และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงตารางเปรียบเทียบ
คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละข้อกับคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
เสนอ และทำสัญลักษณ์แสดงบนข้อความในเอกสารที่ใช้ยืนยัน พร้อมระบุหมายเลขลำดับ
ของข้อกำหนดที่จะทำการยืนยันให้ชัดเจน
- 6.3 ให้จัดทำรายละเอียดตารางเปรียบเทียบข้อเสนอด้านเทคนิคของพัสดุที่เสนอ โดยแยกตามชนิดติดตั้ง (Wall
Type) และชนิดแขวน (Ceiling Type) ตามรูปแบบดังต่อไปนี้

ข้อ	ข้อกำหนดของมหา วิทยาลัย	ข้อเสนอของผู้ย ื่นข้อเสนอ	เปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหมายเลขข้อที่ระบุในข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย			ตรงตามข้อกำหนด/ดีกว่า หรือต่ำกว่าข้อกำหนด	ระบุเอกสารอ้างอิงและหมายเลขกำกับของเอกสารอ้างอิง

- 6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารรับประกันคุณภาพเครื่องปรับอากาศ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันส่งมอบครุภัณฑ์ครบถ้วน
- 6.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาใบรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก. 2134-2553), ISO 9001, ISO 14001 และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 ของเครื่องปรับอากาศที่เสนอ มาแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

7. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุและติดตั้ง

- 7.1 กำหนดการยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา
- 7.2 กำหนดส่งมอบและติดตั้งให้แล้วเสร็จ ณ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ภายในระยะเวลา 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

9. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรรในการจัดหา

วงเงินงบประมาณในการจัดซื้อ 3,896,100 บาท (สามล้านแปดแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

10. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดการเบิกจ่ายเงินแบ่งเป็น 1 งวด ตามจำนวนเงินตามสัญญา โดยจะจ่ายให้ต่อเมื่อ ผู้รับจ้างได้ส่งมอบและติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามข้อ 4 และข้อ 5 ครบถ้วน ทดสอบการทำงานเรียบร้อย และดำเนินการบริหารจัดการสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศเก่าพร้อมส่งมอบรายงานและหลักฐานตามข้อ 6 ครบถ้วน โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้โดยถูกต้องแล้ว

11. อัตราค่าปรับ

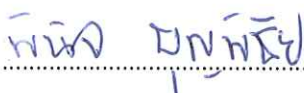
อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

12. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงนาม..........ประธานกรรมการ
(นางวาสนา พิไลนพงศธร)

ลงนาม..........กรรมการ
(นายสมพงษ์ ตันติเพชรารณ)

ลงนาม..........กรรมการ
(นายพินิจ บุญพิชัย)

ข้อกำหนดการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

แนบท้ายขอบเขตของงาน (Terms of Reference TOR)

โครงการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีดเครื่องเดิม จำนวน 98 เครื่อง

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เอกสารฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของขอบเขตของงาน (TOR) โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ระบบ Inverter จำนวน 98 เครื่อง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม ข้อกำหนดการดำเนินงาน ที่ระบุไว้ในเอกสาร นี้โดยเคร่งครัด ทั้งนี้เนื่องจากพื้นที่ติดตั้งเป็นอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และสำนักงานที่มีการใช้งานตามปกติในระหว่างการดำเนินงาน

1. ระยะเวลาและช่วงเวลาการปฏิบัติงาน

1.1 งานที่ก่อให้เกิดเสียงดังหรือความสั่นสะเทือน

- (1) งานที่ก่อให้เกิดเสียงดัง ความสั่นสะเทือน ฝุ่นละออง หรือกลิ่นรบกวน เช่น งานเจาะผนัง งานสกัด งานตัดเหล็ก งานรื้อถอนโครงสร้าง หรืองานเดินท่อที่ต้องเจาะทะลุผนัง/พื้น ผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการนอกเวลาราชการ (หลังเวลา 16.30 น.) หรือในวันหยุดราชการเท่านั้น
- (2) การดำเนินงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ผู้รับจ้างต้องแจ้งขออนุญาตต่อผู้ว่าจ้าง เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะเข้าดำเนินการได้
- (3) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการทั้งหมด รวมถึงค่าล่วงเวลา เจ้าหน้าที่ควบคุมงานและค่าสาธารณูปโภค ให้เป็นภาระของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายส่วนนี้
- (4) ในกรณีที่พื้นที่ติดตั้งเป็นห้องเรียน ห้องสอบ ห้องประชุม หรือห้องปฏิบัติการที่มีการเรียนการสอน หรือการปฏิบัติงานอยู่ ผู้รับจ้างต้องประสานกำหนดการกับผู้ว่าจ้างล่วงหน้า และห้ามเข้าดำเนินการ โดยพลการ
- (5) ห้ามดำเนินการใด ๆ ในช่วงการสอบกลางภาค การสอบปลายภาค หรือช่วงเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็น ช่วงเวลาห้ามดำเนินงาน (Blackout Period) เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

1.2 การจัดทำแผนการดำเนินงาน

- (1) ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างต้องจัดส่งแผนการดำเนินงาน (Work Plan) และแผนการเข้าพื้นที่รายอาคาร/รายชั้น เสนอต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (2) แผนการดำเนินงานต้องระบุลำดับการเข้าพื้นที่ ระยะเวลาแล้วเสร็จของแต่ละจุดติดตั้ง และช่วงเวลาที่จะดำเนินงานที่ก่อให้เกิดเสียงดังตามข้อ 1.1
- (3) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จที่ละพื้นที่หรือที่ละชั้น เพื่อลดผลกระทบต่อการใช้งานของอาคาร และต้องไม่เปิดหน้างานพร้อมกันหลายพื้นที่จนก่อให้เกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
- (4) กรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ว่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ และต้องได้รับความเห็นชอบก่อน

2. การรื้อถอนและการส่งมอบเครื่องปรับอากาศเก่า

เครื่องปรับอากาศเดิมที่รื้อถอนออกทั้งหมดเป็นครุภัณฑ์ของคณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งคณะฯ จะดำเนินการแท่งจำหน่ายออกจากทะเบียนครุภัณฑ์ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป ผู้รับจ้างจึงต้องดำเนินการดังนี้

- (1) เครื่องปรับอากาศเก่าที่รื้อถอนออกทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็น (Fan Coil Unit) หน่วยระบายความร้อน (Condensing Unit) รวมถึงขาแขวน ขายึด และอุปกรณ์ประกอบ ยังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- (2) ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำเครื่องปรับอากาศเก่าหรือชิ้นส่วนใด ๆ ออกนอกพื้นที่คณะฯ จำหน่าย โอน หรือนำไปใช้ประโยชน์อื่นใด โดยเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง
- (3) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเคลื่อนย้ายเครื่องปรับอากาศเก่าที่รื้อถอนแล้วทั้งหมด ไปยังจุดรวบรวมที่คณะฯ กำหนด เพื่อให้คณะฯ ดำเนินการแท่งจำหน่ายต่อไป โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งตำแหน่งจุดรวบรวมให้ทราบก่อนเริ่มดำเนินงาน
- (4) การเคลื่อนย้ายต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตัวเครื่อง อาคาร ลิฟต์ ผนัง พื้น หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง
- (5) ผู้รับจ้างต้องจัดวางเครื่องปรับอากาศเก่า ณ จุดรวบรวมอย่างเป็นระเบียบ และต้องคงหมายเลขครุภัณฑ์เดิมของเครื่องไว้ให้ครบถ้วน ห้ามลบ ขูด หรือทำให้หมายเลขครุภัณฑ์เสียหาย

- (6) กรณีหมายเลขครุภัณฑ์เดิมชำรุดหรือไม่ชัดเจน ผู้รับจ้างต้องติดป้ายกำกับระบุหมายเลขครุภัณฑ์และตำแหน่งติดตั้งเดิมของเครื่องนั้นให้ชัดเจน
- (7) ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีรายการเครื่องปรับอากาศเก่าที่รื้อถอนและส่งมอบ ณ จุดรวบรวม โดยระบุหมายเลขครุภัณฑ์ ยี่ห้อ ขนาด (บีทียู) และตำแหน่งติดตั้งเดิม พร้อมภาพถ่ายประกอบ ส่งมอบต่อผู้ว่าจ้างเพื่อประกอบการแทงจำหน่าย
- (8) การส่งมอบเครื่องปรับอากาศเก่า ณ จุดรวบรวม ต้องมีเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมตรวจนับและลงนามรับมอบเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง
- (9) ก่อนการรื้อถอนทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดูกลับ (Recovery) สารทำความเย็นตามข้อกำหนดการบริหารจัดการสารทำความเย็นที่ระบุไว้ใน TOR ก่อนเสมอ

3. ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

- (1) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับด้านความปลอดภัยของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และคณะเทคนิคการแพทย์
- (2) ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment PPE) ที่เหมาะสมกับลักษณะงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- (3) งานที่ต้องปฏิบัติในที่สูง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีนั่งร้าน บันได หรืออุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงที่ได้มาตรฐาน และต้องมีผู้ควบคุมงานประจำจุด
- (4) งานเชื่อม งานตัด หรืองานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ (Hot Work) ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตต่อผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ และต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงไว้ประจำจุดปฏิบัติงาน
- (5) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีป้ายเตือน แนวกันเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน และมาตรการป้องกันอันตรายต่อบุคคลภายนอกอย่างเพียงพอตลอดระยะเวลาดำเนินงาน
- (6) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรืออุบัติเหตุใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ทั้งต่อบุคคลและทรัพย์สินทุกประการ
- (7) ห้ามผู้ปฏิบัติงานดื่มสุรา ของมึนเมา หรือเสพสารเสพติดในพื้นที่ปฏิบัติงาน และห้ามสูบบุหรี่ในเขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นเขตปลอดบุหรี่

- (8) กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ผิดปกติ ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที และจัดทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 24 ชั่วโมง

4. การควบคุมพื้นที่ ความสะอาด และการป้องกันผลกระทบ

- (1) ผู้รับจ้างต้องปูผ้าใบ แผ่นพลาสติก หรือวัสดุป้องกันพื้น ผนัง ครุภัณฑ์ และเครื่องมือ วิทยาศาสตร์ในบริเวณปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันความเสียหาย และการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- (2) พื้นที่ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ห้องเก็บสารเคมี ห้องเก็บตัวอย่างทางชีวภาพ และห้องที่มีเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่มีความไวต่อฝุ่นหรือความสั่นสะเทือน ผู้รับจ้างต้องประสานกับผู้ว่าจ้างเป็นกรณีพิเศษก่อนเข้าดำเนินการ
- (3) ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยทุกวันหลังเสร็จสิ้นการทำงาน และต้องส่งคืนพื้นที่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งาน
- (4) เศษวัสดุ เศษท่อ ฉนวน บรรจุภัณฑ์ และขยะจากการก่อสร้างทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องขนย้ายออกนอกพื้นที่คณะฯ และกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง
- (5) กรณีการดำเนินงานก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคาร ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ฝ้าเพดาน ผนัง พื้น หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (6) ผู้รับจ้างต้องไม่กีดขวางทางเข้า-ออกอาคาร ทางหนีไฟ เส้นทางสัญจร หรือพื้นที่จอดรถ และต้องไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้ใช้อาคาร
- (7) การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาของผู้ว่าจ้างในระหว่างดำเนินงาน ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างต้องใช้อย่างประหยัด

5. บุคลากรและการเข้า-ออกพื้นที่

- (1) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปฏิบัติงานทุกคน ต่อผู้ว่าจ้าง ก่อนเข้าปฏิบัติงาน และต้องแจ้งเปลี่ยนแปลงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงาน
- (2) ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายรัดกุม สุภาพ และติดบัตรแสดงตนที่ผู้รับจ้างออกให้ ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ของคณะฯ

- (3) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงาน (Foreman) ประจำงานตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และต้องแจ้งชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ตลอดเวลาต่อผู้ว่าจ้าง
- (4) ช่างผู้ปฏิบัติงานติดตั้งและงานเกี่ยวกับสารทำความเย็น ต้องเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานที่ขาดความชำนาญหรือประพฤติไม่เหมาะสมได้
- (5) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบการเข้า-ออกอาคารและมาตรการรักษาความปลอดภัยของคณะฯ อย่างเคร่งครัด
- (6) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดูแลวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือของตนเอง ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ

6. การทดสอบระบบและการส่งมอบงาน

- (1) ผู้รับจ้างต้องทดสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศทุกเครื่องภายหลังการติดตั้งแล้วเสร็จ ทั้งการทำความเย็น การระบายน้ำทิ้ง ระบบควบคุม และการทำงานของระบบป้องกันต่าง ๆ
- (2) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบการรั่วซึมของระบบสารทำความเย็น และตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้า และอุณหภูมิลมจ่าย พร้อมบันทึกผลการทดสอบรายการเครื่อง
- (3) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการทดสอบรายการเครื่อง (Commissioning Report) ส่งมอบต่อผู้ว่าจ้าง โดยระบุหมายเลขครุภัณฑ์ใหม่ ตำแหน่งติดตั้ง และผลการทดสอบ
- (4) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบคู่มือการใช้งาน คู่มือการบำรุงรักษา เอกสารรับประกันสินค้า และแคตตาล็อกของเครื่องปรับอากาศทุกเครื่อง เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ
- (5) ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานและการบำรุงรักษาเบื้องต้นให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง อย่างน้อย 1 ครั้ง ก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้าย
- (6) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบภาพถ่ายก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการแล้วเสร็จ ของทุกจุดติดตั้ง
- (7) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่รับมอบงาน หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามข้อกำหนดในเอกสารฉบับนี้ หรือส่งมอบเอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วน

7. การรับประกันและบริการหลังการขาย

- (1) ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของเครื่องปรับอากาศและงานติดตั้งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานไว้โดยถูกต้องครบถ้วน
- (2) ในระหว่างระยะเวลารับประกัน หากเกิดความชำรุดบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการแก้ไขภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- (3) กรณีเป็นเหตุขัดข้องเร่งด่วนที่กระทบต่อการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงานของห้องปฏิบัติการ ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้ง
- (4) ผู้รับจ้างต้องแจ้งช่องทางการติดต่อสำหรับแจ้งเหตุขัดข้อง (Call Center หรือผู้ประสานงาน) ที่สามารถติดต่อได้ในวันและเวลาทำการ
- (5) กรณีผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิว่าจ้างบุคคลอื่นดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

8. การกำกับดูแลและบทกำหนดโทษ

- (1) (1) ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีสิทธิเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา
- (2) (2) กรณีผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อกำหนดในเอกสารฉบับนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งให้หยุดงานเฉพาะส่วนหรือทั้งหมดจนกว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือขอขยายระยะเวลาส่งมอบงาน
- (3) กรณีผู้รับจ้างดำเนินงานที่ก่อให้เกิดเสียงดังในเวลาราชการโดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งหยุดงานทันที และหากฝ่าฝืนซ้ำ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิพิจารณาดำเนินการ ตามเงื่อนไขของสัญญา
- (4) กรณีผู้รับจ้างนำเครื่องปรับอากาศเก่าออกนอกพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตามกฎหมายและตามเงื่อนไขของสัญญาโดยเคร่งครัด
- (5) การหยุดงานตามข้อ (2) และ (3) ไม่ถือเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างได้รับการยกเว้นค่าปรับตามสัญญา

9. สรุปเอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่ง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารต่อผู้ว่าจ้างตามกำหนดเวลา ดังนี้

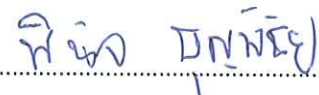
ลำดับ	รายการเอกสาร	กำหนดส่ง
1	แผนการดำเนินงาน (Work Plan) และแผนการเข้าพื้นที่	ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	รายชื่อผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงาน พร้อมช่องทางติดต่อ	ก่อนเข้าปฏิบัติงาน
3	หนังสือขออนุญาตดำเนินงานนอกเวลาราชการ/วันหยุดราชการ	ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
4	บัญชีรายการเครื่องปรับอากาศเก่าที่รื้อถอนและส่งมอบ ณ จุดรวบรวม พร้อมภาพถ่าย	เมื่อส่งมอบเครื่องเก่า ณ จุดรวบรวม
5	รายงานสรุปผลการจัดการสารทำความเย็น พร้อมหลักฐานประกอบ	ตามที่กำหนดใน TOR ก่อนส่งมอบงาน
6	รายงานผลการทดสอบรายเครื่อง (Commissioning Report)	ก่อนส่งมอบงาน
7	ภาพถ่ายก่อน ระหว่าง และหลังดำเนินการ ทุกจุดติดตั้ง	ก่อนส่งมอบงาน
8	คู่มือการใช้งาน คู่มือบำรุงรักษา และเอกสารรับประกัน	วันส่งมอบงาน

ลงนาม..........ประธานกรรมการ

(นางวาสนา พิไลนพงศธร)

ลงนาม..........กรรมการ

(นายสมพงษ์ ตันติเพชรวรรณ)

ลงนาม..........กรรมการ

(นายพินิจ บุญพิชัย)

ร่าง

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ประกวดราคาซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีوเครื่องเดิม จำนวน ๙๘ เครื่อง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีอเครื่องเดิม จำนวน ๙๘ เครื่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานซื้อในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๙๖,๑๐๐.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <https://www.cmu.ac.th/th/Procurement/> หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะโปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ภายในวันที่ โดย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ศาสตราจารย์เชี่ยวชาญพิเศษ) ดร.สาคร พรประเสริฐ

คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

ร่าง

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีโอเครื่องเดิม จำนวน ๙๘ เครื่อง

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลงวันที่

สิงหาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีโอเครื่องเดิม จำนวน ๙๘ เครื่อง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

เครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้งและรีโอ จำนวน ๙๘ เครื่อง
เครื่องเดิม

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นขอเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้

ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรณียางานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นขอ

เสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนัก งานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่า สุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย
- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 ๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้
 ๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่

๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของตาม TOR ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการ

พิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะยึดไว้เป็นเอกสารของทาง
ราชการ

สำหรับแค่ตลือกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแค่ตลือก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้อง
นำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๗ วัน นับถัดจาก
วันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะ
เฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อ
เสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาค
รัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้
ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อ
เสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ
ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload)
เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจ
สอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น
ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อ
เสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการ
พิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕
(๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะ
กรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ คณะเทคนิคการ
แพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ คณะเทคนิคการ
แพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความ
กล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือ กรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะ เทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ คณะเทคนิคการ แพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ใน ส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอ รายนั้น

๕.๔ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการพ้องผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลฯ หรือคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจง

ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือ ไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือ เฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลย ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือ นิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือ คณะเทคนิคการ แพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอราย นั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาจประกาศ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการ ประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมี วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อันแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่

ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็ค หรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหนี้ที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ

อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ คำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่ง **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** ได้ตรวจรับมอบงานสิ่งของเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อ **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อ **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขอยดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือคำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**ไม่ได้

(๑) **คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะ

อุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิงหาคม ๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

กัลยรัตน์ จันทา

(นางกัลยรัตน์ จันทา)

นักการเงินและบัญชี

ประกาศขึ้นเว็บไซต์วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

โดย นางกัลยรัตน์ จันทา นักการเงินและบัญชี