



ประกาศศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานประจำศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงาน (ปฏิบัติงานฝ่ายบริการลูกค้า)

ด้วยศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีอัตราพนักงานประจำศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (ปฏิบัติงานฝ่ายบริการลูกค้า) วุฒิกศษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ อัตราค่าจ้างเดือนละ 13,570.- บาท ว่างอยู่ 1 อัตรา และศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานประจำศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก ของศูนย์บริการฯ ในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้-

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1.1 ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ 6. แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553
- 1.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชา ยกเว้นทางการเกษตร ศิลปะ ช่างอุตสาหกรรม เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์ที่มีใช้สาขาวิชาคอมพิวเตอร์
- 1.3 ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
- 1.4 ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการ ตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต : เกษียณก่อนกำหนด
- 1.5 มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่องานบริการ
- 1.6 มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะการใช้งานชุดโปรแกรม Microsoft Office
- 1.7 สามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานได้อย่างเหมาะสม
- 1.8 มีความสามารถในการติดต่อ การสื่อสาร การถ่ายทอดข้อมูล และการประสานงานได้เป็นอย่างดี
- 1.9 มีความสามารถในการศึกษา การจัดการ การวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูล อย่างเป็นเหตุเป็นผล

2. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก คณะเทคนิคการแพทย์ หรือ <http://www.ams.cmu.ac.th/amscsc> โดยผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ที่ ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ชั้น 2 (อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น) คณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 18 กันยายน 2558 (ในวันและเวลาเปิดทำการของศูนย์บริการฯ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 053 - 93 6027 ต่อ 103 (คุณปริญญาฯ)

3. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|---|--------|
| 1. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิพร้อมระเบียบแสดงผลการศึกษา | 1 ฉบับ |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้าน | 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | 1 ฉบับ |
| 4. รูปถ่าย หน้าที่จริงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด 1 นิ้ว และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน | 1 รูป |
| 5. สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) | 1 ฉบับ |
| 6. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน 1 เดือน) | 1 ฉบับ |
| 7. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | |
| 8. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ (ถ้ามี) | |

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ

ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก จะทำการพิจารณารายละเอียดและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร จากใบสมัครและเอกสารแนบประกอบใบสมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีความเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ ในวันที่ 22 กันยายน 2558 ณ ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก คณะเทคนิคการแพทย์ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.ams.cmu.ac.th/amscsc>

5. รายละเอียดและวิธีการสอบคัดเลือก

กำหนดการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ ในวันที่ 26 กันยายน 2558 (ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดจากประกาศในวันที่ 22 กันยายน 2558 อีกครั้งหนึ่ง) โดยมีรายละเอียดการสอบ ดังนี้

- 5.1 สอบข้อเขียนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก
- 5.2 สอบปฏิบัติการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Microsoft Excel และโปรแกรม Microsoft Powerpoint

หมายเหตุ : กำหนดการสอบรอบที่ 1 ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. และหากมีผู้เข้ารับการสอบเป็นจำนวนมาก จะมีการเพิ่มการเข้าสอบในรอบที่ 2 ระหว่างเวลา 13.00 – 16.00 น.

- 5.3 ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนและปฏิบัติ ในวันที่ 1 ตุลาคม 2558
- 5.4 สำหรับผู้ที่สอบผ่านข้อเขียนและปฏิบัติ ให้ไปทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ในวันจันทร์ที่ 5 ตุลาคม 2558 เริ่มสอบเวลา 13.00) และผู้ทดสอบจะต้องจ่ายค่าทดสอบบุคลิกภาพทางจิตวิทยาด้วยตนเอง จำนวนคนละ 170.- บาท (ชำระเงินในวันจันทร์ที่ 5 ตุลาคม 2558 ระหว่างเวลา 08.30 – 11.00 น.)

หมายเหตุ : สามารถดูรายละเอียดการชำระเงินและเข้ารับการทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา ได้ตามเอกสารแนบท้าย

- 5.5 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 9 ตุลาคม 2558 โดยผู้ทดสอบบุคลิกภาพทางด้านจิตวิทยา (ผ่าน) จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์
- 5.6 สำหรับวันและเวลาในการสอบสัมภาษณ์จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

6. วันและเวลาและสถานที่ในการปฏิบัติงาน

6.1 เวลาปฏิบัติงานปกติ

- วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 07.30 - 16.30 น. (พัก 11.00 - 12.00 น.) หรือ
- วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.00 - 17.00 น. (พัก 12.00 - 13.00 น.) หรือ
- วันจันทร์-วันศุกร์ ตามที่ได้รับมอบหมาย วันละ 8 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาพัก 1 ชั่วโมง)
- หยุดวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

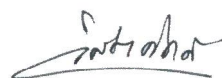
6.2 เวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 07.30 - 08.00 น. และ/หรือ 17.00 – 20.00 น.
 - วันเสาร์-วันอาทิตย์ เวลา 07.30 - 15.30 น. (พัก 12.00-13.00 น.)
- หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

6.3 สถานที่ปฏิบัติงาน

- ผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องสามารถปฏิบัติงานได้ที่ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก (สาขามีโชคพลาซ่า) และสามารถปฏิบัติงานได้ที่ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก (คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)

ประกาศ ณ วันที่ 26 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2558



(ดร.วิสิตศักดิ์ สุขสะอาดพสุ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์คลินิก
ประธานคณะกรรมการสรรหา